

## Agenda

10 februari	Rapporten mee	14/16 februari	OKL gesprekken
11 februari	Pleinfeest "Flower Power"	17 februari	Speelgoeddag
13 februari	Studiedag / leerlingen vrij	20 t/m 24 febr	Carnavalsvakantie

Beste ouders/verzorgers,

Nu we in de eerste week van februari zitten, komt het pleinfeest steeds dichterbij. Het pleinfeest is van oudsher een groot feest dat oorspronkelijk op zaterdagmiddag gevierd wordt met alle ouders en kinderen. Op het plein is er dan vertier, waaronder waterpret, diverse spelletjes en uiteraard een hapje en een drankje. In en bij deze nieuwsbrief vindt u meer informatie.

Deze komende week wordt de laatste hand gelegd aan de rapporten die de kinderen van groep 3 t/m 8 vrijdag 10 februari meekrijgen. Vanaf 14 februari hopen we u allemaal welkom te mogen heten tijdens de OKL-gesprekken. We wensen iedereen alvast mooie gesprekken toe!

Het team van de Schroederschool wenst iedereen een goed weekend!



## Pleinfeest FLOWER POWER

Volgende week zaterdag 11 februari is ons pleinfeest. De voorbereidingen zijn in volle gang.

In de bijlage vindt U de uitnodiging en verdere informatie.

## We kunnen nog hulp bij de spelletjes gebruiken!!!

Verder zijn we op zoek naar iemand die het leuk vindt om drone opnames van dit feest te maken. Zou U dit willen doen, dan kunt u contact opnemen met Arjan van den Bosch ( [a.vandenbosch@schroederschool.net](mailto:a.vandenbosch@schroederschool.net) )

Tot volgende week zaterdag!!

## De Jaarboekcommissie

Herinnering: "Op de foto"

**BELANGRIJK:** We vragen aan alle kinderen voor de thema klassenfoto hun 'LIEVELINGSDIER' mee te nemen! Dit kan een knuffel zijn, maar een ander voorwerp van een dier.



Dit jaar hebben we als jaarboekcommissie de portret- en klassenfoto gepland in de week van 7 t/m 10 februari. In het schema hieronder kunt u zien wanneer de klas van jou kind(eren) aan de beurt is. De tijden zijn flexibel maar de dagen staan vast. Zet het in uw agenda zodat de favoriete outfit van uw kind klaarligt voor die dag.

	Di 7 febr	Wo 8 febr	Do 9 febr	Vr 10 febr
7.30 uur	Nijntje	1-2B	1-2C	8A
8.15 uur	1-2A	4B	3A	8B
Pauze	Pauze	Pauze	Pauze	Pauze
10.30 uur	6A	5B	3B	5A
11.15 uur	7A	6-7B	4A	

Let op: de klassenfoto voor groep 7A wordt gemaakt als meester Paul weer aanwezig is. Deze datum volgt. De pasfoto's van de kinderen worden wel alvast op 7 februari gemaakt.

### Ouders gezocht voor activiteitencommissie in het nieuwe schooljaar

Vanaf schooljaar 2023-2024 willen de OV en het team gaan werken met een activiteitencommissie van ouders voor feesten en vieringen in de school. Vindt u het leuk om als ouder samen met 2 of 3 leerkrachten één van onderstaande activiteiten te organiseren, dan kunt u zich aanmelden bij [ov@schroederschool.net](mailto:ov@schroederschool.net). Stefan Coolen zal namens de OV de coördinatie verzorgen.

We denken aan de volgende activiteiten:

- Curaçaoproject
- Kinderboekenweek
- Sintviering
- Kerstviering
- Pleinfeest
- Thema-avonden voor ouders
- Open Podium
- Koningsspelen

### Communicatielijnen binnen de school

Ouders en leerkrachten hebben elkaar nodig. Samen staan we rond het kind en proberen we het kind een stap verder te brengen. Ieder vanuit onze eigen expertise. Het is dan ook belangrijk goed met elkaar samen te werken door de lijnen kort te houden. De deur staat dan ook altijd open. Voor een inhoudelijk gesprek nemen we graag goed de tijd door een afspraak te maken.

### Het belang van de betrokkenheid van ouders

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Steun en belangstelling van de zijde van de ouders zijn onmisbaar. Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders. Ouders krijgen zoveel mogelijk informatie. Indien voor de ouders de informatie onvoldoende blijkt te zijn, is deze zowel schriftelijk als mondeling altijd verkrijgbaar.

Van ouders wordt verwacht dat zij vertrouwen hebben in de leerkrachten. Begrip en respect voor elkaar is een uitgangspunt voor een goede communicatie.

Op school zijn de leerkrachten de eerste verantwoordelijken voor de leerlingen; de schoolcoördinator (Paul van Liere) en de kwaliteitscoördinatoren (Minke Arnoldussen en Simone van der Linden) ondersteunen de leerkrachten en uiteindelijk heeft de schoolleider de eindverantwoordelijkheid.

De leerkrachten zijn dan ook altijd uw eerste aanspreekpunt.



## Klachtenregeling

Ons uitgangspunt op dit gebied is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder kan bijvoorbeeld met een klacht over (het lesgeven van) een leraar niet bij de schoolleider terecht, zonder daar eerst met de leerkracht zelf over te hebben gesproken. Bij een klacht wordt altijd een stappenplan gevolgd. Dat ziet er als volgt uit:

Stap 1: De ouders bespreken de klacht met de betrokken leerkracht, afhankelijk van de klacht kan de schoolcoördinator (Paul van Liere) aansluiten.

Stap 2: Als na het overleg met de leerkracht de kwestie niet bevredigend wordt opgelost, dan wordt de zaak voorgelegd aan de schoolleider. De schoolleider zal in overleg met de leerkracht de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

Stap 3: Als stap 2 niet het gewenste resultaat oplevert, wordt de Raad van Beheer betrokken om tot een bevredigende oplossing te komen.

Stap 4: Als stap 3 niet het gewenste resultaat oplevert, kan worden besloten om een aan de school verbonden vertrouwenspersoon (zie schoolgids H10) in te schakelen. Deze zal in voortdurend overleg met de betrokkenen nagaan of door bemiddeling de klacht bevredigend kan worden opgelost.



## Verlofaanvragen voor vakantie

We merken dat ouders verlofaanvragen doen van meerdere dagen om aansluitend aan een schoolvakantie eerder op vakantie te willen naar Nederland of vakantiebezoek naar een ander land. Dit is **niet** de bedoeling en ook **niet** wenselijk! Hieronder nogmaals de verlofregeling zoals deze in de schoolgids staat vermeld en op basis waarvan verlofaanvragen worden beoordeeld. Wij vragen de ouders dringend bij het plannen van vakanties en uitstapjes aan te sluiten bij het vakantie- en studiedagenrooster daar er voor deze activiteiten slechts in bijzondere gevallen verlof buiten de schoolvakanties kan worden gegeven.

### Verlofregeling beschreven in de schoolgids

In verband met de op Curaçao geldende leerplicht vanaf 4 jaar mag slechts in bijzondere gevallen verlof buiten de schoolvakanties verleend worden. Het kan zich voordoen dat ouders een beroep hebben dat het onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De ouders moeten dit kunnen aantonen met een verklaring van de werkgever.

Ook kan er verlof verleend worden wegens "gewichtige omstandigheden". Gewichtige omstandigheden zijn omstandigheden die nauw samenhangen met de persoonlijke situatie van de leerling. Dan valt te denken aan sterfgevallen, ernstige ziekte, huwelijk of jubilea in het gezin of de naaste familie.

Verzoeken om verlof kunnen uitsluitend schriftelijk met opgave van reden bij de schoolleider ingediend worden. Het aanvraagformulier voor een verlofaanvraag kunt u downloaden via onze website en kan via [info@schroederschool.net](mailto:info@schroederschool.net) worden getourneerd. Ouders krijgen een schriftelijk bericht of het verzoek al dan niet is toegekend. Bij goedkeuring van het verlof krijgt u een toestemmingsbrief van school. Zonder deze toestemmingsbrief kan de immigratieambtenaar op de luchthaven ouders met kinderen die buiten de schoolvakanties reizen weigeren door te laten.

### Leerplicht en schoolverzuim

Als er bijzondere omstandigheden zijn waardoor uw kind een dag of een deel van de dag niet op school kan zijn, dient u hiervoor toestemming te vragen aan de schoolleider in het kader van de leerplicht. Het gebeurt zo nu en dan dat ouders hun kind van school halen of een mededeling via Parro doen zonder dat er toestemming is gevraagd.